



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale PULCARELLI PASTENA

Scuola dell'infanzia- primaria - secondaria di I grado

Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 081/2133923

Cod. meccan. NAIC8D900T – C.F. 90078430635 - Codice Univoco Ufficio UFCW1J



IC STATALE - "PULCARELLI PASTENA"
MASSA LUBRENSE
Prot. 0005336 del 23/09/2024
I-1 (Uscita)

A tutto il personale
Ai genitori
Sito web

OGGETTO: assenze del personale e degli alunni

Con la presente si rammentano le disposizioni relative alla disciplina di assenze del personale docente ed ATA e degli alunni, **precedentemente pubblicate ed invariate**, sul sito scolastico ai link:

<https://www.pulcarellipastena.edu.it/direttiva-assenze-del-personale/>

<https://www.pulcarellipastena.edu.it/assenze-e-validita-per-la-valutazione-degli-alunni-della-scuola-primaria-e-secondaria-di-primo-grado-limite-massimo-ore-di-assenza/>

In base alle nuove disposizioni della Regione Campania, non sussiste più l'obbligo di presentazione, da parte delle famiglie, del certificato medico di riammissione a scuola per assenze di almeno 6 (sei) giorni. Pertanto, **tutte le assenze dalle lezioni vanno giustificate mediante autocertificazione a firma dei genitori, da inserire direttamente ed esclusivamente nel Registro Elettronico entro il giorno di rientro a scuola dell'alunno.**

Le assenze giustificate con autocertificazione non possono essere scorporate né dal computo delle assenze ai fini del monitoraggio dei fenomeni di dispersione scolastica (computo che interessa sia la SP che la SSPG), né dal computo del numero massimo di giorni di assenza ai fini della validità dell'anno scolastico (1/3 dell'orario annuale personalizzato, d. lgs 59/04, computo che interessa soltanto la SSPG). Lo scorporo delle assenze dai computi suddetti è possibile solo previa presentazione da parte dei genitori di certificato di malattia, redatto dal MMG o dal PLS, in cui devono essere chiaramente indicate la data di inizio e la data di fine della malattia per la quale l'alunn* si è assentat*. Per quanto attiene alla validità dell'anno scolastico sono fatte salve le deroghe previste dal Regolamento d'Istituto, previa presentazione dei relativi giustificativi.

Tutte le tipologie di assenza del personale vanno tempestivamente comunicate all'Ufficio di Segreteria tramite l'apposita funzione di Argo Personale e ai Referenti di Plesso perché possano provvedere all'organizzazione della sostituzione.

Si ribadisce l'invito alle SS.LL. ad una rigorosa osservanza delle procedure atteso che carenze nella comunicazione impediscono il regolare funzionamento del servizio formativo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Verde
Documento firmato digitalmente

Posta elettronica: naic8d900t@istruzione.it posta elettronica certificata: naic8d900t@pec.istruzione.it

Sito web dell'Istituzione scolastica: www.pulcarellipastena.edu.it

ai sensi del C.A.D.
e norme ad esso connesse.