

	<p>Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 0818780013 - Fax 0818085119</p> <p>www.icpulcarelli.gov.it naic8d900t@istruzione.it naic8d900t@pec.istruzione.it</p> <p>   </p>
--	--

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "PULCARELLI PASTENA"-MASSA LUBRENSE
Prot. 0002888 del 10/09/2018
(Uscita)

Al personale Docente ed A.T.A. interessato
Sedi di servizio
e
p.c. al DSGA

OGGETTO: BENEFICI LEGGE 104 , ART.33, CO.3 - PERMESSI MENSILI – ART.21 CO. 3 - PERMESSI MENSILI-ART.21 CO.1 – ESCLUSIONE GRADUATORIA

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive.

Conferma dell'istanza presentata nell'a.s. precedente

Il personale che ha già depositato la documentazione per la fruizione dei benefici della L.104/92 presso gli uffici di segreteria, deve confermare il diritto alla fruizione dei benefici di cui sopra. Pertanto ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art.75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente. L'autocertificazione può essere presentata secondo il modello **All.1** (scaricabile dal sito web dell'istituto (sezione modulistica)

Presentazione dell'istanza Benefici Legge 104, art. 33, co.3 personale in ingresso

Tutti i nuovi assunti dell'a.s. 2018/2019 che hanno diritto a fruire dei benefici della Legge 104/92 (anche in base alle modifiche apportate dalle ultime Leggi) sono invitati a presentare in Segreteria la documentazione attestante il godimento del diritto e di seguito indicata:

- produzione della dichiarazione di scelta della persona che presta assistenza, resa dal disabile assistito o da suo tutore legale nei casi previsti utilizzando il Modulo allegato (**All. A - Modulo scelta assistente da parte della persona disabile o Tutore nei casi previsti All. A BIS**).
- compilazione della domanda annuale di permessi per assistenza (**All.2**)
- compilazione del modulo allegato (**All.3 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**) per l'autocertificazione dell'esclusività e della continuità;
- produzione di una copia conforme all'originale della certificazione medica dello stato di handicap grave (art.33 co. 3 Legge 104/1992), se non prodotta nella tipologia richiesta;
- produzione della dichiarazione dei parenti e degli affini lavoratori che NON prestano assistenza al disabile e NON fruiscono del beneficio, di cui alla Legge 104/1992 art.33 co.3. resa utilizzando il modello allegato (**All. 4 -Modello assistenza Legge 104/1992 parenti-affini lavoratori**);

(Si ricorda che tutte le dichiarazioni devono essere corredate da copia del documento di riconoscimento).

Presentazione dell'istanza Benefici Legge 104, art. 21, co.1 (esclusione graduatoria) e c. 3 (permessi mensili) personale in ingresso All. 5 -6

Tutti i beneficiari della L.104/92 sono tenuti alla compilazione di un Piano mensile di fruizione da presentare prima dell'inizio di ogni mese, in giorni non ricorrenti.

Informo che, fin quando la documentazione non sarà consegnata, non si potrà fruire dei benefici della Legge 104/92.

Modalità di fruizione dei permessi di cui della legge 104/92

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L.104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti e in giorni diversi della settimana per non causare problemi organizzativi sempre alle stesse persone in servizio quel giorno e soprattutto per non ledere il diritto allo studio sempre alle stesse classi;
- comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;

Cronoprogramma dei permessi

Si precisa inoltre che, ai sensi della normativa vigente, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una programmazione mensile da presentare entro il 30 del mese precedente, salvo improvvise ed improcrastinabili esigenze di assistenza del soggetto disabile. In tal caso, il lavoratore, previa istanza al dirigente scolastico, di norma entro i tre giorni precedenti la fruizione del permesso, potrà variare la giornata già comunicata nel cronoprogramma.

Il modello di presentazione del cronoprogramma è All.7 (scaricabile dal sito web dell'istituto sezione modulistica).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 33, comma 7-bis Legge 104/92 "Ferma restando la verifica dei presupposti per l'accertamento della responsabilità disciplinare, il lavoratore di cui al comma 3 decade dai diritti di cui al presente articolo [art 33], qualora il datore di lavoro o l'INPS accerti l'insussistenza o il venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione dei medesimi diritti."

Si ricorda altresì che solo la persona disabile in situazione di handicap grave (art. 3 comma 3 legge 104/92) potrebbe fruire dei permessi in ore.

Ciò è previsto dalla stessa legge 104/92 che all'art. 33/6 dispone che la persona handicappata maggiorenne in situazione di gravità può usufruire alternativamente dei permessi di cui ai commi 2 e 3, ovvero di due ore di permesso giornaliero retribuito o di tre giorni di permesso mensile retribuito coperto da contribuzione figurativa, anche in maniera continuativa.

Tale possibilità non è invece prevista quando i permessi sono utilizzati per l'assistenza a familiari in stato di handicap grave, per cui è possibile utilizzare solo i 3 gg. di permesso mensile di cui all'art. 3 dell'art. 33.

Il CCNL comparto Scuola non prevede il frazionamento in ore dei 3 gg. di permessi né che il dipendente possa fruire alternativamente dei permessi in ore, infatti l'art.15/6 dispone che i permessi possono essere fruiti in giornate non ricorrenti.

Pertanto il dipendente può fruire dei permessi solo in giorni.

Tutti gli allegati sono editabili.

Salve eventuali e ulteriori variazioni legislative.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rita Parlato