

	<p>Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 0818780013 - Fax 0818085119</p> <p><a href="http://www.icpulcarelli.gov.it">www.icpulcarelli.gov.it</a>    <a href="mailto:naic8d900t@istruzione.it">naic8d900t@istruzione.it</a>    <a href="mailto:naic8d900t@pec.istruzione.it">naic8d900t@pec.istruzione.it</a></p> 
---	---

al DSGA  
Ai collaboratori del DS  
Al personale amministrativo  
All'A.D.  
Al referente sito ins. Olga Stinga

**OGGETTO: OBBLIGHI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA**

Al fine di rammentare al DSGA e a tutto il personale amministrativo gli obblighi relativi alla trasparenza amministrativa, con la presente si trasmette la Delibera ANAC 13 aprile 2016, n. 430 relativa all'oggetto, con gli allegati 1 e 2:

1. Elenco esemplificativo di processi a maggiore rischi corruttivo riguardanti le istituzioni scolastiche
2. Elenco degli obblighi di pubblicazione applicabili alle istituzioni scolastiche.

Si trasmette altresì un promemoria riassuntivo degli obblighi di pubblicazione sul sito dell'istituzione scolastica nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, già in atto, con decorrenza obbligatoria a partire dal dicembre 2016.

Il personale amministrativo, ognuno per la propria competenza, i collaboratori del DS, il referente del sito, l'A.D. e chi ha l'incarico di collaborare con la segreteria per la trasmissione dei dati al sito sono invitati a leggere con attenzione i documenti allegati ed hanno l'obbligo di applicare quanto previsto per ciascun documento prodotto o acquisito da questa istituzione scolastica.

Data la complessità dell'operazione, è richiesta la collaborazione di tutti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita Parlato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa